

POVINNĚ ZVEŘEJŇOVANÉ INFORMACE

dle § 5 odst. 4 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s vyhláškou č. 442/2006 Sb., kterou se stanoví struktura informací zveřejňovaných o povinném subjektu způsobem umožňujícím dálkový přístup

1/

Název 4-Majetková, a.s.
Plamínkové 1592/4, Nusle, 140 00 Praha 4
společnost je zapsaná v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze oddíl B, vložka 14768

2/

Důvod a způsob založení Společnost 4-Majetková, a.s. (dále také i jen „Společnost“) vznikla 20. října 2008 a jejím zakladatelem a současně jediným akcionářem je Městská část Praha 4, IČO: 000 63 584, Antala Staška 2059/80b, Krč, 140 00 Praha 4 (dále jen „MČ Praha 4“). Důvodem založení Společnosti bylo zajistit efektivní správu nemovitého majetku ve vlastnictví hlavního města Prahy svěřeného MČ Praha 4.

Hlavním těžištěm činnosti Společnosti je zajištění správy a provozu zejména bytových a nebytových objektů pro MČ Praha 4, ale i zajištění některých kulturních, veřejně prospěšných a nekomerčních projektů pro MČ Praha 4. Společnost je mimo jiné i významným nájemcem a provozovatelem Ubytovny Novodvorská a v neposlední řadě Společnost zajišťuje specifický provoz a využití významného biotopu, kterým je Koupaliště Lhotka, a to v pozici pachtýře.

Kromě výše uvedených aktivit zajišťuje společnost 4-Majetková, a.s. správu majetku i pro komerční subjekty zejména pro Společenství vlastníků jednotek (SVJ).

Poskytované služby ve správě objektů jsou komplexní, včetně zabezpečení provozu vlastními kapacitami, a to zajištění běžných oprav i stavebních úprav spravovaných objektů, technickou správu nemovitostí a s tím spojené ekonomické činnosti a účetnictví.

Základním aspektem činnosti Společnosti je kvalifikovaný a seriózní přístup k řešení požadavků a potřeb zejména MČ Praha 4 s využitím znalosti specifik správy nemovitostí.

3/

Organizační struktura Popis organizační struktury: Společnost je rozdělena do pěti úseků v přímé řídicí působnosti představenstva, a to úsek správy, úsek obchodní, úsek technicko-realizační, úsek ekonomický a úsek administrativně-organizační a kontrolní. V rámci jednotlivých úseků se vytvářejí z hlediska věcné problematiky pracovní týmy řízené vedoucími úseků.

4/

Kontaktní spojení Viz odkaz kontakty ([link](#)).

4.1/

Kontaktní poštovní adresa 4-Majetková, a.s., Plamínkové 1592/4, 140 00 Praha 4, Nusle

4.2/

Adresa úřadovny Adresa jediné úřadovny je shodná s kontaktní poštovní adresou.

4.3/

Úřední hodiny pondělí, středa 8:00-18:00*;

*v ostatní dny po předchozí telefonické dohodě

4.4/

Telefonní čísla: 273 134 968

4.5/

Čísla faxu /

4.6/

Adresa internetové stránky www.4-majetkova.cz

4.7/

Adresa e-podatelny info@4-majetkova.cz

ID datové schránky: vmrdr3a

5/

Případné platby lze poukázat Platby lze poukázat na bankovní účet č.: 239369854/0300 s tím, že v jednotlivých případech může být určen bankovní účet jiný (dle konkrétního smluvního vztahu). V pochybnostech kontaktujte společnost 4-Majetková, a.s. – viz kontaktní spojení.

6/

IČO 28477456

7/

DIČ CZ28477456

8/

Dokumenty Viz odkaz - Výpis platných dokumentů – Obchodní rejstřík (*link*)

8.1/

Seznamy hlavních dokumentů Viz odkaz - Výpis platných dokumentů – Obchodní rejstřík (*link*)

8.2/

Rozpočet Informace jsou obsaženy ve výročních zprávách dostupné na odkazu: Sbíрка listin – Obchodní rejstřík (*link*)

9/

Žádosti o informace Informace lze získat osobně v sídle společnosti nebo písemně na info@4-majetkova.cz, prostřednictvím datové schránky (ID datové schránky: vmrdr3a) nebo dopisem zaslaným do sídla společnosti.

10/

Příjem žádostí a dalších podání

Místo a způsob, kde lze podat žádost či stížnost, předložit návrh, či jiné podněty lze osobně na adrese sídla společnosti 4-Majetková, a.s. a též i prostřednictvím kontaktů elektronické podatelny: info@4-majetkova.cz (ID datové schránky: vmrdr3a).

11/

Opravné prostředky

Opravné prostředky lze podávat písemně na info@4-majetkova.cz, prostřednictvím datové schránky (ID datové schránky: vmrdr3a) nebo dopisem zaslaným do sídla společnosti 4-Majetková, a.s.

Odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti, případně části žádosti se podává do 15 dnů od doručení rozhodnutí na adresu 4-Majetková, a.s., Plamínkové 1592/4, Praha 4, 140 00.

O odvolání rozhoduje představenstvo společnosti. Proti rozhodnutí o odvolání se nelze odvolat, rozhodnutí je přezkoumatelné soudem.

Stížnost na postup poskytovatele při vyřizování žádosti o informace ve smyslu § 16a zákona o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stížnost“) se podává na adresu 4-Majetková, a.s., Plamínkové 1592/4, Praha 4, 140 00. O stížnosti rozhoduje představenstvo společnosti.

12/

Předpisy

Zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze
Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
Zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích
Zákon č. 183/2006 Sb., stavební zákon
Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím
Zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů
Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
Pozn.: všechny zákony vždy ve znění pozdějších předpisů

13/

Úhrady za poskytování informací

Sazebník úhrad za informace poskytované podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, je uveden níže na této stránce, který je sestavený v souladu s nařízením vlády č. 173/2006 Sb., o zásadách stanovení úhrad a licenčních odměn za poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím.

1) Materiálové náklady:

a) Pořizování černobílých kopií na kopírovacím stroji

Název	A4	A3
jednostranné kopie	4 Kč	5 Kč
oboustranné kopie	5 Kč	6 Kč
elektronická kopie (scan)	1 Kč	1 Kč

b) Výtisk z tiskárny počítače

jedna stránka – 4 Kč

c) Technický nosič dat

CD, DVD – 100 Kč

Flashdisk – 300 Kč

2) Náklady na mimořádně rozsáhlé vyhledávání informací:

Za každou celou 1 hodinu vyhledávání: 250 Kč

3) Náklady na odeslání informace žadateli:

Podle platného ceníku poskytovatele poštovních služeb

Určující podmínky: Úhrada nákladů za balné se nevyžaduje.

Pokud celkové náklady na poskytnutí informace po uplatnění osvobození podle bodu 1) jednomu žadateli na základě jedné jeho žádosti nepřesáhnou částku 100 Kč, poskytuje se informace bezplatně.

Výsledná cena za poskytnutí informace je součtem dílčích cen uvedených v tomto sazebníku.

Poskytnutí informace je podmíněno zaplacením úhrady nákladů podle tohoto sazebníku ve smyslu zákona č. 173/2006 Sb., o zásadách stanovení úhrad a licenčních odměn za poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím.

14/

Výroční zpráva podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

Dostupná na odkazu: Sbírka listin – Obchodní rejstřík ([link](#)).